



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
**DJEČJI VRTIĆ "REHEKI"**

Ravnateljica

Temeljem članka 223. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23) i članka 57. Statuta Dječjeg vrtića "Reheki" (Klasa: 601-06/25-01/01, Ur.broj: 2109-22-01-02-25-3 od dana 23. srpnja 2025. godine), ravnateljica donosi

**ODLUKU**  
**o popisu i imenovanju povjerenstva**  
**za popis imovine i obveza**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza usklađenja stanja sredstava i njihovih izvora iskazanih u knjigovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom (inventurom) na kraju 2025. godine u ustanovi Dječji vrtić "Reheki".

**II.**

Popisom iz članka I. ove Odluke obavlja se sveobuhvatan popis imovine, obveza i potraživanja na dan 31.12.2025. godine, i to:

- dugotrajne imovine,
- sitni inventar.

**III.**

**Za obavljanje popisa, osnivaju se sljedeća povjerenstva:**

*3.1. Povjerenstvo za popis dugotrajne i kratkotrajne imovine nefinancijske imovine:*

Sara Kovač – predsjednik, zamjena – Anja Bence  
Ivana Škvarić Matošić – član, zamjena – Sandra Škvorc  
Valentina Mezdić Krajner – član, zamjena Jelena Žinić

*3.2. Povjerenstvo za popis nematerijalne imovine, potraživanja i obveza:*

Sara Kovač – predsjednik, zamjena – Anja Bence  
Ivana Škvarić Matošić – član, zamjena – Sandra Škvorc  
Valentina Mezdić Krajner – član, zamjena Jelena Žinić

*3.3. Povjerenstvo za popis informatičke opreme*

Sara Kovač – predsjednik, zamjena – Anja Bence  
Ivana Škvarić Matošić – član, zamjena – Sandra Škvorc  
Valentina Mezdić Krajner – član, zamjena Jelena Žinić

**IV.**

Popis će se obaviti u svim prostorijama Ustanove (uredskim i pomoćnim prostorima). Povjerenstvo će podatke o popisu očitovati pojedinačno i unositi sa brojevima na naljepnicama, a osnovno sredstvo koje nema bar oznaku ili je novo nabavljeno i prije početka rada povjerenstva nije uneseno u knjige imovine, ručno će se evidentirati na popisne liste. Vjerodostojnost popisnih lista potvrđuju članovi povjerenstva svojim potpisima. Za imovinu

koje je neupotrebljiva, odnosno koju se želi predložiti za rashodovanje, sastavljaju se posebne popisne liste.

#### V.

Popis će se obavljati od 20. prosinca 2025. godine. Pojedinačne rokove za popis utvrditi će pojedina povjerenstva u svojim planovima rada. Izvještaj o rezultatu obavljenog popisa s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima u svezi s inventurnim razlikama (naturalno i vrijednosno po knjigovodstvenoj točnoj vrijednosti), povjerenstva su obvezna sastaviti i dostaviti ravnatelju do 15. siječnja 2026. godine.

#### VI.

U svom izvještaju povjerenstvo je dužno dati sljedeće prijedloge o:

- mišljenje o utvrđenom manjku,
- prijedlog načina knjiženja manjka, odnosno viška,
- mišljenje o sumnjivim i spornim potraživanjima, kao i nenaplativim te zastarjelim potraživanjima,
- mišljenje o načinu likvidacije trajno neupotrebljive dugotrajne nefinancijske imovine i obustavljenih investicija,
- primjedbe i izjave zaposlenika koji rukuju materijalnim i novčanim vrijednostima o ustanovljenim razlikama i eventualne druge primjedbe,
- prijedlog mjera za otklanjanje nedostataka.

#### VII.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Klasa: 601-19/25-01/34

Ur.broj: 2109-22-1-01-25-1

U Orehovici, dana 15. prosinca 2025. godine

RAVNATELJICA

Dječji vrtić "Reheki"

  
Suzana Galauer, *[signature]* univ. mag. praesc. educ.