

DJEČJI VRTIĆ „REHEKI“ OREHOVICA
Školska ulica 4, Orehovica
40322 Orehovica

ZAPISNIK
sa 12. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Reheki" Orehovica

održane dana **02. lipnja 2026.** godine (utorak) elektronskim putem s očitovanjem.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Ana Šestak, predsjednica Upravnog vijeća – iz reda Osnivača
2. Tamara Halić Mihaljković – članica, iz reda Osnivača
3. Danijela Kreslin – članica, iz reda Osnivača
4. Mirjana Botić – članica, iz reda odgojitelja
5. Petra Ružić – članica, iz reda roditelja

Šestak
Kreslin
Botić
Ružić Petra

Ostali nazočni:

1. Suzana Galauer - ravnateljica Dječjeg vrtića "Reheki" Orehovica

Galauer

Dana 02. lipnja održana je 12. sjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Reheki". Konstatirano je kako je 12. sjednica Upravnog vijeća sazvana pisanim putem, Poziv (Klasa: 601-12/26-01/04; Ur.broj: 2109-22-1-02-26-1 od dana 27. svibnja 2026. godine). Sjednici je nazočno pet (5) članova Upravnog vijeća (Ana Šestak, Tamara Halić Mihaljković, Danijela Kreslin, Mirjana Botić i Petra Ružić).

DNEVNI RED

- 1) Zapisnik sa 12. sjednice Upravnog vijeća uz priložen Zaključak (verifikacija)
- 2) I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2026. godinu uz obrazloženje (Odluka)
- 3) Razno

ZAKLJUČCI

Ad. 1. Zapisnik sa 12. sjednice Upravnog vijeća uz Zaključak

Zapisnik i Zaključak sa 12. sjednice Upravnog vijeća dostavljen je svim članovima uz ostale materijale na uvid. Obzirom kako nema primjedbi na navedene dokumente i kako se svi članovi slažu sa zapisnikom i zaključkom 12. sjednice Upravnog vijeća, konstatirano je da je Upravno vijeće jednoglasno sa 5 glasova „ZA“ usvojilo Zapisnik i Zaključak sa 12. sjednice Upravnog vijeća.

Ad. 2. I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2026. godinu uz obrazloženje (Odluka)

Otvorena je 2. točka dnevnog reda gdje ravnateljica iznosi obrazloženje. Ravnateljica navodi kako je Dječji vrtić „REHEKI“ u program riznice unio sve izmjene, odnosno povećanja ili smanjenja sredstava u odnosu na već usvojeni temeljni financijski plan za 2026. godinu. Prijedlog I. Izmjena i dopuna Financijski plan za 2026. godinu obuhvaća opći dio prijedloga financijskog plana, posebni dio prijedloga financijskog plana i obrazloženje prijedloga financijskog plana. Navodi kako su u sažetku računa prihoda i rashoda prikazani ukupni prihodi i rashodi planirani za 2026. godinu. Predlaže se povećanje prihoda poslovanja za iznos 37.723,17 eura, te se uključuje preneseni višak iz prethodnih godina u iznosu 471,83 eura, što

zajedno čini povećanje prihoda i primitaka u iznosu 38.195,00 eura. Nakon Izmjena ukupno planirani prihodi i primici iznose 595.545,00 eura. Povećanje planiranih prihoda odnosi se na sredstva Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za sufinanciranje roditeljskog udjela za pripadnike romske nacionalne manjine, pri čemu je planirani iznos temeljen na trenutnom stanju, dok će nakon provedbe upisa biti potrebno izvršiti korekciju sukladno stvarnom broju upisane djece. Povećanje se nadalje odnosi i na stavkama prihoda od osnivača jer je osnivač preuzeo podmirenje roditeljskog udjela za jedan mjesec boravka djece u vrtiću te osigurao dodatna sredstva radi povećanja materijalnih rashoda i usklađenja s novonastalim troškovima poslovanja. Budući da su roditelji bili oslobođeni plaćanja, došlo je do smanjenja prihoda na toj stavci. Izmjenama su prihodi usklađeni s novonastalim rashodima i stvarnim potrebama poslovanja. Objašnjava kako se također predlaže povećanje rashoda i izdataka za iznos 38.195,00 na razinu 595.545,00 eura. Razlog povećanja plana rashoda u 2026. godini u odnosu na temeljni plan odnosi se na povećanje rashoda za materijal i energiju radi realnijeg planiranja sredstava sukladno dosadašnjem izvršenju i očekivanim potrebama poslovanja, osobito za električnu energiju, pelete za grijanje te nabavu materijala za održavanje i rad s djecom. Komunalne usluge povećane su zbog većih troškova odvoza otpada i usluge odvoza otpadnih voda. Zdravstvene usluge povećane su zbog provođenja obveznih i preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika. Usluge studentskog servisa su planirane zbog potrebe zamjene duže odsutne djelatnice. Sitni inventar te službena i zaštitna odjeća i obuća povećani su zbog potrebe opremanja zaposlenika i nabave dodatnog sitnog inventara za redovno poslovanje. Usluge održavanja postrojenja i opreme povećane su zbog obavljanja redovitih servisa i održavanja uređaja koji su obvezni radi ostvarivanja i zadržavanja prava iz jamstva.

Ad. 8. Razno

Obzirom kako nitko od članova nije imao nikakav upit, zaključena je 12. sjednica Upravnog vijeća.

12. sjednica Upravnog vijeća zatvorena je s danom 02. lipnja 2026. godine.

Zapisnik vodila: Suzana Galauer, ravnateljica

Zapisnik sastavljen: 05. lipnja 2026. godine

Klasa: 601-12/26-01/04

Ur.broj: 2109-22-1-02-26-2

U Orehovici dana 18. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

DV „Reheki“ Orehovica



prof. pov., dipl. antrop.